

未来への挑戦、新たな時代を切り開け!!

インターンシップ

Internship 2018



ケアワーカー・相談員・事務職・広報・人事の5日間総合職プログラムを体験!!

実施プログラム

9:30 ~ 12:00 午前の部
12:00 ~ 13:00 昼食
13:00 ~ 16:00 午後の部
16:00 ~ 16:30 オリエンテーション

1 DAY

『①ケアワーカー』
『②ケアワーカー+相談員』
『③事務職』
『④広報』
『⑤人事』



湖山医療福祉グループ

社会福祉法人カメリア会

WEBSITE [HTTP://CAMELLIA-KAI.COM](http://CAMELLIA-KAI.COM)

社会福祉法人カメリア会 法人概要

設立 2006年12月26日

従業員数 750人

基本金 774百万円

所在地 〒134-0071 東京都江東区亀戸 3-36-5

(1日目)

ケアスタッフ

各居室の環境整備、ベッドメイキング、飲み物やお食事の提供および片付けのほか、午後の動きについて確認。昼礼の参加からスタートし、各ユニットフロアとの連携・共有事項の確認を行い、お客様の口腔ケアやコミュニケーションを中心に関わっていただきながら現場を体験頂きます。

(2日目)

生活相談員

生活相談員による役割、やりがい等についてレクチャーを行い、現場の状況を把握した上で、各ユニット巡回による職員からの情報収集およびお客様へのヒアリングを行います。その後、家族やお客様、外部の方々との連絡および調整作業、また、お客様の状況について看護師との申し送りを行い、他職種との情報の共有、連携を行います。

(3日目)

法人本部 広報

介護事業における広報の仕事とは何か、業界や提供するサービスの説明はもちろん、実際の現場で職員やお客様へのインタビュー等の取材を行い、介護の現場の雰囲気や、仕事の面白さ、やりがい、そして広報の面白さを、自分がカメラア会の広報担当だったらという視点で広報誌もしくは法人ブログの作成を行います。

(4日目)

施設事務

来客やご利用者様が気持ちよく過ごしていただけるよう、共有エリアの整理整頓をはじめ、ご来館者への対応、外部からの電話対応、郵便や宅配、その他納品業者との対応、物品チェックなどの施設事務としての基本業務を行います。

(5日目)

法人本部 人事採用

使用する求人媒体の掲載内容の検討の他、実際に新卒面接において重視するポイントのレクチャーを行った上で、模擬面接にて面接官を体験頂きます。また、法人の経営に直結する部門として、「私の考える介護事業とは」をテーマにした業界展望について座談討論（担当者会議）を行います。